

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №2»

К.В.Макарова

Приказ №142 от «30» августа 2021 года



План методической работы на 2021-2022 учебный год

Единая методическая тема школы на 2021-2022 учебный год: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности каждого ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций и функциональной грамотности учащихся.
7. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального роста педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»;
- нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ;
- Устава МБОУ «СОШ №2»;
- нормативных локальных актов МБОУ «СОШ №2»;
- программы развития школы;
- годового плана работы школы;
- диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

Направления методической работы:

- 1) аттестация педагогов;
- 2) повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- 3) управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) внеурочная деятельность;
- 5) обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Структура методической работы школы:

Педагогический совет					
Методический совет					
Методические объединения					
МО учителей русского языка и литературы	МО учителей Математики, Физики и информатики	МО учителей начальных классов	МО учителей химии, биологии и географии.	МО учителей родного и иностранного языков	МО учителей технологии, физкультуры, ИЗО и музыки
Интеллектуально-творческое общество учащихся					

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none">-педсовет;-методический совет;-методические объединения;-научное общество учащихся;-семинар;-практикум;-практические конференции;-школы передового опыта;-мастер-класс;-открытые уроки;-творческие группы;-предметные недели;-творческие отчеты;-внеклассные мероприятия по предмету;-экскурсии;-аттестация педагогических кадров;-курсовая подготовка учителей	<ul style="list-style-type: none">- школьные методические объединения педагогов;- групповые методические консультации;- предметные тематические недели;семинары	<ul style="list-style-type: none">-самообразование;-разработка творческой темы;-взаимопосещение уроков;-самоанализ;-наставничество;-собеседование;-консультации;-посещение уроков администрацией;-анализ планов уроков

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- ознакомление педагогов с нормативно правовыми актами;
- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые формы работы;
- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационно – методической базы;
- осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта внедрения инноваций;
- организация и проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- Рефлексия и анализ собственной деятельности
- Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

1. проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. анализ посещенных мероприятий;
3. взаимопосещение мероприятий;
4. анкетирование и социологические исследования;
5. дискуссии и диспуты, семинары, тренинги;
6. решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
8. обмен педагогическим опытом;
9. подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
10. анализ методической и управленческой документации.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных ШМО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. выбор методической темы;
2. выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
3. формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:

1. положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;

2. овладение теорией и приёмами деятельностного подхода в обучении;

3. повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Работа внутришкольных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Предполагаемый результат

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Циклограмма методической работы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану	Руководитель ШМО
2	Заседания методического совета	по плану	Зам. директора по УВР
3	Педагогические советы	по плану	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, педагогических интернет – сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
6	Предметные недели	по плану	Администрация
7	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация учителя - предметники
8	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным	Сентябрь-октябрь	Администрация учителя - предметники

	предметам		
9	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация учителя - предметники
10	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация
11	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
12	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация

Ожидаемые результаты.

Для педагогов:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений
- учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

- формирование положительного имиджа школы - как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;
- демократизация управления.

Работа с педагогическими кадрами

Учебно-методическая работа

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

№ п/п	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1	Методические семинары 1. «Современный урок-урок развития личности» 2. Контроль знаний – как одно из важнейших средств процесса повышения эффективности образовательного процесса	Ноябрь Апрель	Заседания ШМО	Заместитель директора по МР, руководители ШМО.

Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы в 2021-2022 учебном году»	Август	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	решение задач методической работы
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.	Август	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	решение задач методической работы
3	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования)	Сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных
4	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководители ШМО	График
5	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течение года	Педагог-организатор по НМР	Отчет

6	Проведение предметных недель	По графику	Руководители ШМО, учителя предметники	Отчет
7	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	Протокол

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий.

- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся начальной школы, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.

Задачи предметных недель:

1. Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

2. Повышение интереса обучающихся к учебной деятельности.

3. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.

4. Формировать коммуникативные навыки, умение подчинять свои интересы интересам коллектива;

5. Обучать детей самостоятельности и творчеству.

Принцип проведения предметной недели - каждый ребенок является активным участником всех событий недели. Он может попробовать свои силы в различных видах деятельности: решать задачи и примеры, сочинять, писать, мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи, загадки, ребусы, сквороды и т. д.

ШМО	Сроки	Ответственные
Учителей начальных классов	Ноябрь	Руководитель ШМО Шайхуллина В.Г.
Учителей русского языка и литературы, иностранных языков	Декабрь	Руководитель ШМО Шестакова Т.П.
Математики и информатики	Январь	Руководитель ШМО Добролюбова Н.Г.
Естественного цикла Исторического цикла	Февраль	Руководитель ШМО Грозина О.А.; Терентьева Е.Ю.
Художественно – эстетического цикла	Март	Руководитель ШМО Яковлева Л.Н.

Физической культуры и ОБЖ	Апрель	Руководитель ШМО Зотова Н.В.
---------------------------	--------	---------------------------------

Аттестация и самообразование педагогов

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1. Групповая консультация «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании заявлений
3. Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Список аттестуемых педагогических работников
4. Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Октябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Перспективный план курсовой переподготовки на 2021-2022 уч.г.
2	Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР	Организованное прохождение курсов
3	Оформление социального заказа	По графику	Заместитель директора по УР	Заявка социального заказа
4	Составление отчёта по прохождению курсов	Май	Заместитель директора по УР	Анализ работы
5	Информирование педагогов о предлагаемых «онлайн» курсах повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УР	Информационные письма

Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Описание передового опыта	Сентябрь-апрель	Учителя предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки»	В течение года	Руководители ШМО	Конспекты уроков, мероприятий, доклады, дидактический и раздаточный материал
3	Представление опыта на заседаниях МО	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Представление опыта на методическом совете	По плану работы МС	Заместитель директора по УР рук. ШМО	Решение о распространении опыта работы
5	Представление опыта на методической выставке августовской педагогической конференции.	Август	Руководители ШМО, учителя предметники	Методическая копилка
6	Взаимопосещение уроков.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Конспекты уроков
7	Участие в профессиональных конкурсах для педагогов.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Материалы опыта

Работа с обучающимися

Работа с одаренными обучающимися (предметные олимпиады, конкурсы)

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся.

Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

1. Выявление одаренных детей и пополнение электронного «Банка данных» мотивированных обучающихся;

2. Активное использование ресурсов образования для расширения возможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;
3. Активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Подготовка к диагностике для выявления одаренности детей	август-сентябрь	Заместитель директора по УР
Разработка, утверждение и внедрение в учебный план новых программ элективных курсов для 10-11 классов	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР
Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь-октябрь	руководители ШМО
Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и для детей с повышенным интересом к предмету.	октябрь	руководители ШМО, учителя-предметники
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2021-2022 уч.год (4-11 класс)	сентябрь-октябрь	руководители ШМО, учителя-предметники
Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2021	ноябрь	заместитель директора по УВР
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2021-22 (7-11 класс)	ноябрь	заместитель директора по УВР
Анализ результатов олимпиад муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников– 2022	декабрь	заместитель директора по УВР
Отчет о работе с одаренными детьми за первое полугодие	декабрь	Заместители директора
Анализ участия в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	январь	Заместители директора
Участие в новых образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	в течение года	Заместители директора
Размещение информации по работе с одаренными детьми на сайте школы	в течение года	Заместители директора
Анализ работы по направлениям деятельности	май	Заместители директора
Подготовка плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год	июнь	Заместители директора

Работа по предупреждению неуспеваемости

Цели:

1. Выполнение Закона об образовании.
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
3. Реализация разноуровневого обучения;
4. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
5. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

Основополагающие направления и виды деятельности:

-Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

-Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.

-Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, нацеленная на повышение успеваемости.

-Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Планируемые результаты

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей.

-Внедрение новых образовательных технологий.

-Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	В течение года	Учителя-предметники
3	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Учителя-предметники
4	Проведение совещаний при директоре	По плану	Администрация

		работы	
5	Проведение заседаний ШМО по профилактике неуспеваемости	По плану работы	Руководители ШМО и учителя – предметники
6	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР
7	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	Постоянно	Классные руководители
8	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Администрация
9	Организация консультаций для родителей слабоуспевающих обучающихся с учителями предметниками, школьным психологом.	В течение года	В течение года