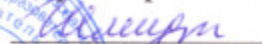


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №2»

 Шмидт В. Ф.

Приказ № 204 от 27.12.2018 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации трёхступенчатого  
административно-общественного  
контроля над состоянием охраны труда  
в Муниципальном бюджетном  
образовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа №2»**

2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации трёхступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – МБОУ «СОШ №2») разработано на основе:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
- Типового положения о службе охраны труда;
- Приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда»;
- Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14;
- Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении.

1.2. Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляет директор МБОУ «СОШ №2» и председатель профсоюзного комитета.

1.3. Должностные лица, осуществляющие проведение трёхступенчатого контроля определяются приказом МБОУ «СОШ №2».

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ «СОШ №2».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «СОШ №2».

1.6. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников МБОУ «СОШ №2», согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №2».

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок.

1.8. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников школы, согласуются с профсоюзным комитетом, и утверждаются приказом директора школы.

## **2. Первая ступень трёхступенчатого контроля**

2.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником школы на своём рабочем месте, а также на закреплённых за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

2.2. На первой ступени трёхступенчатого контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;

- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещённость рабочих мест.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения.

2.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей или работников школы или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.5. Работники МБОУ «СОШ №2» обязаны докладывать о выявленных нарушениях и о принятых мерах инженеру по охране труда. Заместитель директора, инженер по охране труда докладывают о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности директору МБОУ «СОШ №2».

### **3. Вторая ступень трёхступенчатого контроля**

3.1. Вторая ступень контроля проводится инженером по охране труда один раз в четверть.

3.2. График проверки устанавливается руководителем школы в План работы по охране труда.

3.3. На второй ступени трёхступенчатого контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений директора МБОУ «СОШ №2» и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;

- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются администрации учреждения.

3.4. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

3.5. Руководитель школы обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

#### **4. Третья ступень трёхступенчатого контроля**

4.1. Третья ступень контроля проводится комиссией по трёхступенчатому контролю, назначаемой отдельным приказом директора МБОУ «СОШ №2». В состав комиссии включаются директор, председатель профкома, ответственный за работу по охране труда. Комиссией составляется график проведения проверок и доводится до сведения всех работников школы.

Периодичность проверок устанавливается не реже 1 раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени трёхступенчатого контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;

- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжёлых и групповых несчастных случаев и аварий;
- обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;
- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. Результаты проверки оформляются актом.